東京八重洲ホール使用申込書

(株)東京八重洲ホール　御中　　平成　　年　　月　　日

ホール・会議室使用規定を了承の上、下記のとおり申し込みます。

お願い：ご入力戴く際には、入力欄のエクセルのフォントサイズは変更しないようにお願い致します。

貴 社 名		
ご 住 所	〒	
ご担当責任者	氏 名：　　部 署：	
ご 連 絡 先	TEL：　　FAX：	
ご請 求 先 （上記と異なる場合）	宛 先： 〒　　ご担当者名： ご住所：	
お支払方法	当日現金　事前振込　その他（　　） ※原則、当日現金または事前振込でお願い致します。 御社の締日（　　）　御支払日（　　）	
使 用 日 時	ご 使 用 会 議 室 名	レイアウト・人数
H　年　月　日（　）　時 ～　時		・スクール　名 ・ロの字　名
H　年　月　日（　）　時 ～　時		・スクール　名 ・ロの字　名
H　年　月　日（　）　時 ～　時		・スクール　名 ・ロの字　名
使 用 目 的	会議　セミナー　パーティー　展示会　面接会場　その他（　　）	
使 用 備 品 （有料・要予約）	液晶プロジェクター ・ 液晶テレビ ・ OHP ・ ビデオデッキ DVDデッキ ・ オートスライド ・ ラジカセ ・ お茶セット	
マ イ ク：無料・要事前予約 **※ご注意下さい。** **マイクは、ホール・201・301・701・901の会場以外では ご利用頂けませんのでご了承ください。**	マイク ［ハンドマイク2本（ピンマイクあり）・有線1本］ ご使用数：ハンドマイク（　）本　有線（　）本　ピンマイク（　）本 ハンドマイクとピンマイクの同時使用は各1本までとなります。	
案内板表示（無料） （幅300mm×長600mm）		

＜お申込前に、以下の注意点をご確認下さい。＞

お電話にてご予約の上、この申込書をご提出ください。折り返し予約確認のお電話を差し上げます。これをもってお申込確定となります。

お申込確定後のキャンセルについては下記のキャンセル料が発生致しますのでご了承ください。

① B2ホール・・・・・・・・・・3ヶ月前より利用料金の金額
② その他の会議室　・1ヶ月～8日前・・・・・・利用料金の 20%
・7日前～前々日・・・・・利用料金の 50%
・前日・当日・・・・・・・・・利用料金の100%

＜アンケートのお願い＞

■初めてご利用のお客様は、当ホール・会議室を何でお知りになりましたか？
□インターネット(サイト名：　　)　□ビル入口の案内　□ご紹介(ご紹介者名：　　)
□その他（　　）

■ご利用・お申し込みにあたりご不明な点はございませんか？
（　　）

■貸会議室、レンタルスペース等をご利用なる頻度はどのくらいですか？一番近い回数をご記入ください。
□週に（　　）回　□月に（　　）回　□半年に（　　）回　□年に（　　）回

ご協力を頂きましてありがとうございました。弊社のサービス向上の為利用をさせて頂きます。

(株)東京八重洲ホール　　FAX 03－3274－5111

※この申込書は、控えとして ご利用がお済みになるまでお手元に保管ください。